Valsts policijas koledža

Rīgā

18. 04. 2019.

Reglaments Nr. 4

TIESĪBU ZINĀTŅU KATEDRAS REGLAMENTS

Izdoti saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
75.panta otro daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Valsts policijas koledžas Tiesību zinātņu katedra (turpmāk - Katedra) ir Valsts policijas koledžas (turpmāk - Koledža) studiju un mācību pētniecības struktūrvienība, kas kompetences ietvaros plāno, izstrādā, organizē un nodrošina studiju un mācību procesu Koledžā, profesionālās pilnveides izglītības un pieaugušo neformālās izglītības pasākumus Valsts policijas un Koledžas amatpersonām ar speciālajām dienesta pakāpēm vai darbiniekiem:

1.1. pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmā „Policijas darbs" šādos studiju kursos:

1.1.1. Tiesību teorija;
1.1.2. Civilā aizsardzība;
1.1.3. Latvijas tiesību aizsardzības iestādes;
1.1.4. Vispārējā valsts zinātne;
1.1.5. Civiltiesību pamati;
1.1.6. Sodu izpildes tiesību pamati;
1.1.7. Krimināltiesības;
1.1.8. Administratīvais pārkāpums un atbildība;
1.1.9. Administratīvā procesa tiesības;
1.1.10. Kriminālprocess;
1.1.11. Pašvaldību tiesības;
1.1.12. Eiropas tiesības;
1.1.13. Bērnu tiesību aizsardzība;

1.1.14. Kriminālizlūkošana;
1.1.15. Darba tiesības;
1.1.16. Kriminālistikas taktika un metodika;
1.1.17. Tiesu medicīnas pamati;
1.1.18. Tiesu psihiatrijas pamati;
1.1.19. Kriminālmeklēšanas pamati;
1.1.20. Kriminoloģija;
1.1.21. Izmeklēšanas darbs;
1.1.22. Kriminālpolicijas darba specializācija;
1.1.23. Eksperta dienesta specializācija;
1.1.24. Praktiskā kriminālistika;
1.1.25. Konstitucionālās tiesības;
1.1.26. Informācijas sistēmu un tehnoloģiju pamati;
1.1.27. Informācijas tehnoloģiju speciālists;
1.1.28. Informācijas tehnoloģiju speciālists kibernoziegumu apkarošanā;
1.1.29. Informācijas apstrādes un analīzes speciālists.

1.2. Arodizglītības programmā „Policijas darbs" šādos mācību priekšmetos:
1.2.1. Tiesību teorijas pamati;
1.2.2. Krimināltiesību un kriminālprocesa tiesību pamati;
1.2.3. Kriminālistikas pamati;
1.2.4. Administratīvais pārkāpums un atbildība.

1.3. Profesionālās pilnveides izglītības programmā „Policijas darba pamati" šādos mācību priekšmetos:
1.3.1. Krimināltiesības;
1.3.2. Izmeklēšanas pamati;
1.3.3. Administratīvais pārkāpums un atbildība;
1.3.4. Kriminālistikas pamati;
1.3.5. Kriminoloģijas pamati;
1.3.6. Bērnu tiesību aizsardzība;
1.3.7. Specializācija modulis: „Izmeklēšanas darbs";
1.3.8. Specializācija modulis: „Operatīvais darbs";
1.3.9. Specializācija modulis: „Kriminālpolicijas darbs".

1.4. Pieaugušo neformālās izglītības programmas Valsts policijas un Koledžas amatpersonām vai darbiniekiem saskaņā ar Koledžas apstiprinātu pieaugušo neformālās izglītības programmu plānu attiecīgajam mācību gadam.

1.5. Teorijas mācības dienesta vietās, saskaņā ar apstiprinātām mācību vadlīnijām attiecīgajam mācību gadam.

2. Katedra ir tieši pakļauta Koledžas direktora vietniekam (studiju un mācību jautājumos).

II. Katedras struktūra un uzdevumi

3. Katedras personāla sastāvu veido administratīvie un akadēmiskie amati, kurus ieņem Koledžas amatpersonas vai darbinieki (turpmāk - personālsastāvs).

4. Katedras nodarbināto štatus apstiprina Valsts policijas priekšnieks pēc Koledžas direktora ieteikuma.

5. Atbilstoši Katedras kompetencei, Katedrai ir šādi uzdevumi un funkcijas:

5.1. organizēt, plānot un nodrošināt studiju (mācību) procesu, kā arī metodisko darbu studiju kursos un mācību priekšmetos;

5.2. izstrādāt priekšlikumu vai grozījumu projektus studiju (mācību) programmu, profesionālās pilnveides un pieaugušo neformālās izglītības programmu izstrādei, aktualizēšanai un pilnveidošanai, kā arī nodrošināt to saskaņošanu un apstiprināšanu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

5.3. izstrādāt studiju kursu aprakstus, mācību priekšmetu plānus, profesionālās pilnveides un pieaugušo neformālās izglītības programmas;

5.4. izstrādāt metodiskos materiālus (mācību metodiskos materiālus, metodiskos līdzekļus, mācību līdzekļus, mācību grāmatas, mācību palīglīdzekļus u.c.);

5.5. izstrādāt ieteicamo kvalifikācijas darbu tēmu sarakstu, nodrošināt to saskaņošanu un apstiprināšanu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Deleģēt kvalifikācijas darbu vadītājus (konsultantus) un recenzentus;

5.6. izstrādāt studiju kursu un mācību priekšmetu kārtējo pārbaudījumu un noslēguma pārbaudījumu saturu un prasības, nodrošināt to saskaņošanu un apstiprināšanu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

5.7. izstrādāt Koledžas īstenotajās izglītības programmās kvalifikācijas prakses uzdevumus un praktiskos uzdevumus;

5.8. veikt pētniecisko darbu;

5.9. izstrādāt normatīvo aktu projektus Koledžas un Katedras kompetencē esošajos jautājumos;

5.10. izskatīt, analizēt un sagatavot atzinumus par Iekšlietu ministrijas resora un citu iestāžu vai institūciju izstrādātajiem normatīvo aktu, attīstības plānošanas dokumentu, informatīvo ziņojumu un citu dokumentu projektiem;

5.11. piedalīties Koledžas darbības sfērā ietilpstošu problēmjautājumu risināšanā;

5.12. sniegt Koledžas vadībai priekšlikumus par nepieciešamajām izmaiņām Koledžas darbību reglamentējošajos normatīvajos aktos;

5.13. organizēt un veicināt Katedras personālsastāva kvalifikācijas paaugstināšanu;

5.14. veicināt sadarbību ar nacionālajām vai starptautiskajām izglītības iestādēm;

5.15. saskaņā ar Koledžas pilnvarojumu (deleģējumu) pārstāvēt Koledžu

Iekšlietu ministrijas resora vai citu iestāžu (institūciju) izveidotajās darba grupās un komisijās vai rīkotajās konferencēs un semināros;

5.16. veikt Katedras darbības novērtējumu par katru mācību (studiju) gadu.

III. Katedras darba organizācija

6. Katedru vada katedras vadītājs, kuru iecel amatā un atbrīvo no amata Valsts policijas priekšnieks pēc Koledžas direktora ieteikuma.

7. Katedras personālsastāva pienākumi un tiesības ir noteikti Koledžas direktora apstiprinātos amata aprakstos.

8. Katedras vadītājs ne retāk kā reizi mēnesī plāno, organizē, sasauc un vada Katedras personālsastāva sēdi, kā arī nodrošina Katedras personālsastāva sēdes protokolēšanu. Katedras personālsastāva sēdē tiek lemti Katedras kompetences jautājumi, kā arī personālsastāvs tiek iepazīstināts ar Koledžas aktualitātēm.

9. Katedras vadītājs par darba rezultātiem atskaitās Koledžas direktora vietniekam (studiju un mācību jautājumos), tā noteiktajā kārtībā un termiņos.

10. Katedras personālsastāvs par darba rezultātiem atskaitās Katedras vadītājam, tā noteiktajā kārtībā un termiņos, kā arī Katedras personālsastāva sēdes laikā.

11. Katedras vadītāju viņa prombūtnes laikā aizvieto viņa ieteikta un rīkojuma dokumentā (pavēlē) noteikta Katedras vai Koledžas amatpersona vai darbinieks.

IV. Noslēguma jautājums

12. Atzīt par spēku zaudējušu Koledžas 2016.gada 23.augusta reglamentu Nr.13 "Tiesību zinātnes un projektu pārvaldības katedras reglaments".

Tiesību zinātņu katedras vadītāja V.Zukule

SASKAŅOTS
Valsts policijas koledžas
direktora vietnieks A.Sudārs

2019.gada 18. aprīlī

SASKAŅOTS
Valsts policijas koledžas
direktore D.Tarāne

2019.gada 18. 04