**UZAICINĀJUMS**

**dalībai cenu aptaujā**

**“Valsts policijas koledžas jubilejas vizuālās identitātes izstrāde”**

1. **Pasūtītājs:**

Valsts policijas koledža (turpmāk– **Koledža**)

Ezermalas 10, Rīga, LV – 1014

1. **Kontaktpersona:**

Valsts policijas koledžas Administratīvās nodaļas juridiskā atbalsta grupas iepirkumu speciāliste Ingrīda Borovoja, e-pasts: [ingrida.borovoja@koledza.vp.gov.lv](mailto:ingrida.borovoja@koledza.vp.gov.lv)

1. **Informācija par cenu aptaujas priekšmetu:**

2026. gadā Valsts policijas koledža svin savu 20 dzimšanas dienu, bet policistu izglītības ceļš aizsācies pirms 35 gadiem. Šie divi nozīmīgie notikumi iezīmē būtiskus attīstības posmus gan Koledžas, gan visas policijas izglītības sistēmas vēsturē. Lai atzīmētu šo nozīmīgo jubilejas gadu, ir nepieciešams izstrādāt svētku identitāti, tostarp logotipu, kas kļūst kā papildinājums jau esošajam logotipam, uzsverot jubilejas nozīmīgumu. Tāpat izstrādājams svētku sauklis, kas akcentē policijas izglītības attīstību 35 gadu garumā, un no svētku logotipa atvasināti un pielāgoti grafiskie dekoratīvie svētku elementi, kas būtu izvietojami uz dažādiem tipogrāfijas, digitālajiem u.c. elementiem un priekšmetiem. Logotipam jāatbilst tehniskajā specifikācijā noteiktajam un jāintegrējas esošajā Koledžas vizuālajā identitātē (uzaicinājuma dalībai cenu aptaujā iepirkuma pielikums Nr.1.).

1. **Prasības pretendentiem:**
   1. Pretendents ir juridiska persona, kura ir reģistrēta Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
   2. Attiecībā uz pretendentu nav konstatējami Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā minētie apstākļi.
   3. Pretendents apliecina, ka tam (t.sk. to valdes vai padomes locekļiem, patieso labuma guvējiem, pārstāvēt tiesīgajām personām vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt to darbībās, kas saistītas ar filiāli) nav piemērotas starptautiskās, Eiropas Savienības vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
2. **Piedāvājuma iesniegšana:**
   1. Pretendents aizpilda pieteikumu dalībai cenu aptaujā un “Tehniskā specifikācija/ Tehniskais piedāvājums/ Finanšu piedāvājums” (uzaicinājums dalībai cenu aptaujā pielikums Nr.2 un Nr. 3).
   2. Piedāvājums jāiesniedz parakstīts ar drošu elektronisko parakstu (e-parakstu) komersanta pārstāvības tiesīgajai personai.
   3. Piedāvājumu drīkst parakstīt pieteikumā norādītā kontaktpersona un/vai cita komersanta deleģēta persona, ja tai ir derīga pilnvara, kas pievienota piedāvājuma iesniegšanas brīdī. Pilnvarai jābūt parakstītai un apliecinātai atbilstoši normatīvajiem aktiem.
   4. Ja komersantam nav pieejams elektroniskais paraksts, piedāvājumu drīkst parakstīt ar fizisku parakstu pārstāvības tiesīga persona vai komersanta pilnvarota persona ar derīgu pilnvaru. Šādā gadījumā dokuments jāieskenē un jāiesniedz PDF formātā, lai nodrošinātu tā elektronisku apriti.
   5. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
   6. Pretendents sagatavo piedāvājumu cenas norāda ar 2 zīmēm aiz komata.

Pieteikumu pretendents Koledžā iesniedz līdz **2025. gada 24. septembrim plkst.16:00**, nosūtot to elektroniski parakstītu uz šādu elektronisko adresi: [ingrida.borovoja@koledza.vp.gov.lv](mailto:ingrida.borovoja@koledza.vp.gov.lv), vai iesniedz parakstītu papīra formā Koledžas Administratīvās nodaļas dokumentu pārvaldībā Administratīvā korpusa 214. kabinetā Ezermalas ielā 10, Rīgā, LV-1014.

1. **Piedāvājuma vērtēšana:**

Koledža vērtē pienācīgi iesniegtos piedāvājumus pēc šādiem kritērijiem:

**6.1** piedāvājums atbilst cenu aptaujas uzaicinājuma dokumentācijas un Tehniskās specifikācijas prasībām, un/vai kopējās izmaksas ir saimnieciski izdevīgākas;

Koledža pieņem lēmumu par sadarbību - noslēdzot/nenoslēdzot līgumu - ar pretendentu, kura piedāvājums atbilst šajā cenu aptaujas uzaicinājumā norādītajām prasībām, un par kura kvalifikāciju un reputāciju Koledžai nav šaubu.

1. **Pakalpojuma samaksas noteikumi:**
   1. Par pakalpojuma izpildi, laiku, kārtību un tml. vienojas abu pušu kontaktpersonas.
   2. Apmaksa tiek veikta 20 darba dienu laikā pēc savstarpējā pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

**Gadījumā ja, dalība cenu aptaujā neliekas saistoša, vai jūs nevarat tajā piedalīties, lūdzu, norādīt iemeslu (piem. nevar nodrošināt tehniskā specifikācijā norādīto, nav saprotama tehniskā specifikācija, neatbilstošs profils, pārāk mazs daudzums u.c. iemesli).**

**1.pielikums**

**Uzaicinājumam dalībai cenu aptaujā**

“Valsts policijas koledžas jubilejas vizuālās identitātes izstrāde”

**Tehniskā specifikācija**

**“Valsts policijas koledžas jubilejas vizuālās identitātes izstrāde”**

1. **Vispārīgās prasības**
2. Izpildītājs nodrošina tehniskajā specifikācijā norādītā logotipa, saukļa un dekoratīvo elementu izstrādi un nodošanu lietošanā pēc Pasūtītāja pieprasījuma, atbilstoši Pasūtītāja norādītajām vajadzībām.
3. Izpildītājs, kopā ar finanšu piedāvājumu iesniedz tehniskajā specifikācijā noteiktos maketus un/vai vizuālās skices, no kuriem Pasūtītājs izvēlas vienu jubilejas vizuālās identitātes komplekta logotipu turpmākai izstrādei un lietošanai.
4. Izvēlētais jubilejas vizuālās identitātes logotipa piedāvājums, nepieciešamības gadījumā, var tikt rediģēts saskaņā ar Pasūtītāja norādēm, tostarp Izpildītajam piedāvājot alternatīvus radošus risinājumus un variantus.
5. Pasūtītājam ir tiesības izmantot visas iesniegtās skices, kas izstrādātas šīs cenu aptaujas ietvaros, kā arī rediģēt tās atbilstoši savām vajadzībām turpmākam darbam.
6. Izpildītājam ir pienākums iesniegt tehniskajā specifikācijā noteiktās skices rediģējamā faila formātā, kas nodrošina to turpmāku apstrādi.
7. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt izvēlētā jubilejas vizuālās identitātes komplekta maketa/skices variantu rediģēt tik reizes, līdz iegūtais gala rezultāts atbilstu Pasūtītāja vajadzībām.
8. Izpildītājs ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas dienas, iesniedz Pasūtītājam izstrādātu jubilejas vizuālās identitātes komplekta ~~jaunā logotipa~~ gala versiju apstiprināšanai, precizē visas darbu izpildes detaļas. Puses ir tiesīgas vienoties par citu pasūtījuma izpildes termiņu. Vienošanās tiek fiksēta e-pasta sarakstē starp kontaktpersonām. Šādos gadījumos termiņa maiņai ir jābūt pamatotai un tā nedrīkst būt atkarīga no attiecīgās Puses darbības vai bezdarbības.
9. Izpildītājs nodrošina Pasūtītāja pasūtījuma kvalitatīvu un laicīgu izpildi.
10. Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās Izpildītājs iekļauj visas ar pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas, tai skaitā arī piegādes izmaksas, visu veidu sakaru izmaksas, izmaksas, kas saistītas ar pakalpojumu kvalitātes nodrošinājumu (maketa izveidošana/skices saskaņošana, izstrāde un tml. izmaksas, kas tieši vai netieši saistītas ar visu darbu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi).
11. Pasūtītājs rakstveidā informē Izpildītāju par atklātajiem veiktās Piegādes, vai izpildītā Pakalpojuma trūkumiem, ja tas ir nekvalitatīvs, nepilnīgs, kā arī, ja tiek konstatēti citi apstākļi.
12. Pasūtītājs, ja tas ir nepieciešams, var pasūtīt arī cita veida preces/pakalpojumus, kas pieejami pie Izpildītāja. Par to izmaksām Izpildītājs vienojas ar Pasūtītāju katrā gadījumā atsevišķi.
13. Jubilejas vizuālās identitātes komplekta iesniegšana Koledžai notiek elektroniski, nosūtot to uz līgumā norādītās kontaktpersonas e-pasta adresi;
14. Izpildītājs iesniedz rēķinu Pasūtītājam elektroniski, nosūtot to uz Pasūtītāja norādīto E-Adresi: EINVOICE@90000072027. Visiem rēķiniem jābūt noformētiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, t.sk. attiecībā uz piemērojamo elektroniskā rēķina standartu un tā pamatelementu izmantošanas specifikāciju un aprites kārtību, kā arī tajos jābūt norādītiem Pasūtītāja rekvizītiem un informācijai par Līguma datumu un numuru. Ja rēķini nav noformēti atbilstoši Līguma punkta prasībām, Izpildītāja pienākums ir izrakstīt un nosūtīt Pasūtītājam jaunu rēķinu. Līdz brīdim, kamēr Izpildītājs nav iekļāvis rēķinā šajā punktā noteikto informāciju, uzskatāms, ka Izpildītājs rēķinu nav iesniedzis. Šajā gadījumā samaksas termiņš tiek skaitīts no dienas, kad Izpildītājs iesniedz atbilstoši Līguma noteikumiem noformētu rēķinu.

*Sīkāk :* [*https://www.vid.gov.lv/lv/e-rekini*](https://www.vid.gov.lv/lv/e-rekini)

Koledžas sadarbības partneri e-rēķinus XML formātā var nosūtīt **arī izmantojot Peppol Directory** [**https://directory.peppol.eu/public/**](https://directory.peppol.eu/public/)

Valsts policijas koledžai ir konts: <https://directory.peppol.eu/public/locale-en_US/menuitem-search?q=policijas&action=view&participant=iso6523-actorid-upis%3A%3A9939%3Alv90000072027>

**II. Tehniskās prasības jubilejas logotipa izstrādei**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tehniskās prasības/apraksts** | **Iesniedzamo elementu daudzums gab.** |
|  |  |
| **Jāizstrādā Valsts policijas koledžas (turpmāk – Koledža) 20 gadu jubilejas vizuālās identitātes komplekts, kas iekļauj:**   * **Jubilejas logotipa vizuālo elementu ar skaitli 20**, integrējot esošajā Koledžas logotipā; * **Jubilejas devīzi/saukli**, kas akcentē policijas izglītības 35 gadu jubileju, lai atzīmētu Latvijas policijas izglītības jubileju; * **Ne mazāk kā 3 (trīs) dažādus dekoratīvos jubilejas vizuālās identitātes elementus, piemēram, dekoratīvās līnijas, skujiņa, u.tml.**; * **Ne mazāk kā 3 (trīs)** jubilejas logotipa variantus, un ne mazāk kā 3 (trīs) jubilejas saukļa risinājumus; * **Nodrošināt, ka logo, dekoratīvie elementi un sauklis ir tehniski viens no otra atdalāmi, lai varētu lietot atsevišķi;** * Logotipa **formātam jābūt PIELĀGOJAMAM tipogrāfijai, digitālajai videi un drukāšanai uz apģērba**, piemēram, uz sporta t-krekliem, pildspalvām, svētku monētām un apbalvojuma medaļām, kalendāriem, grāmatām, plānotājiem, krūzēm, sociālajiem medijiem, mājaslapai, e-pastu parakstu zonai, banneriem, uzlīmēm, goda rakstiem u.tml.; * **Sagatavot maketus gan logotipam, gan dekoratīvajiem elementiem, gan sauklim** – piemēram, facebook vāka veidne jeb “cover template”, grāmatas vākam, medaļai, kalendāra dekoratīvajam titulvākam, banerim, goda rakstam, krūzei u.c. (par precīziem priekšmetiem un izmēriem vienojoties atsevišķi pēc līguma noslēgšanas); * **Jubilejas logotips un sauklis, kā arī dekoratīvie elementi ir sagatavoti vektora formātā (pēc līguma noslēgšanas tie ir jāsagatavo arī JPG un PNG failu formātos, kā arī ar caurspīdīgu fonu, krāsainā, melnbaltā, tumši zilā, gaiši zilā un pelēkā krāsā atbilstoši Koledžas identitātei);** * Logotipu izstrādei tiek izmantota oficiālā Koledžas krāsu palete/burtveidols/vizuālā identitāte (pievienota pielikumā); * Valsts policijas koledžas **misija, vīzija un vērtības atrodamas šeit:** <https://www.policijas.koledza.gov.lv/lv/par-mums> | 3 gab. dekoratīvo elementu skices;  3 gab. jubilejas logotipa varianti;  3 gab. jubilejas saukļa risinājumu varianti; |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(Pilnvarotās personas amata nosaukums)* | *(\*Personiskais paraksts)* | *(Paraksta atšifrējums)* |
|  |  |  |
| *\*(Datums)* |  |  |

\*ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU