**UZAICINĀJUMS**

**dalībai cenu aptaujā**

**“Videokameru iegāde Valsts policijas koledžas vajadzībām”**

1. **Pasūtītājs:**

Valsts policijas koledža (turpmāk– **Koledža**)

Ezermalas iela 10, Rīga, LV – 1014

1. **Kontaktpersonas:**

Valsts policijas koledžas Administratīvās nodaļas juridiskā atbalsta grupas iepirkumu speciāliste Ingrīda Borovoja, e-pasts: [ingrida.borovoja@koledza.vp.gov.lv](mailto:ingrida.borovoja@koledza.vp.gov.lv)

**Informācija par iepirkuma priekšmetu:**

Lai nodrošinātu Koledžas Izmeklētāju mācību centra darba procesu, nepieciešams iegadāties videokameras, kuras nodrošina augstas kvalitātes vizuālo materiālu fiksēšanu iekšējiem mācību operatīvajiem procesiem. Kameras pielietojums iekštelpās mācību telpu uzraudzībai un materiālu dokumentēšanai. Videokamerām jāatbilst tehniskā specifikācijā noteiktam (uzaicinājuma dalībai cenu aptaujā iepirkuma pielikums Nr.1.).

**4. Prasības pretendentiem**

Pretendents ir juridiska persona, kura ir reģistrēta Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Attiecībā uz pretendentu nav konstatējami Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā minētie apstākļi.

Pretendents apliecina, ka tam (t.sk. to valdes vai padomes locekļiem, patieso labuma guvējiem, pārstāvēt tiesīgajām personām vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt to darbībās, kas saistītas ar filiāli) nav piemērotas starptautiskās, Eiropas Savienības vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

1. **Piedāvājuma iesniegšana:**

Pretendents aizpilda pieteikumu dalībai cenu aptaujā un “Tehniskā specifikācija/ Tehniskais piedāvājums/ Finanšu piedāvājums” (uzaicinājuma dalībai cenu aptaujā pielikums Nr.2).

Piedāvājums jāiesniedz parakstīts ar drošu elektronisko parakstu (e-parakstu) komersanta pārstāvības tiesīga persona.

Piedāvājumu drīkst parakstīt pieteikumā norādītā kontaktpersona un/vai cita komersanta deleģēta persona, ja tai ir derīga pilnvara, kas pievienota piedāvājuma iesniegšanas brīdī. Pilnvarai jābūt parakstītai un apliecinātai atbilstoši normatīvajiem aktiem.

Ja komersantam nav pieejams elektroniskais paraksts, piedāvājumu drīkst parakstīt ar fizisku parakstu pārstāvības tiesīga persona vai komersanta pilnvarota persona ar derīgu pilnvaru. Šādā gadījumā dokuments jāieskenē un jāiesniedz PDF formātā, lai nodrošinātu tā elektronisku apriti.

Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

Par piedāvājumā norādītajām cenām Pretendentam ir jāpiegādā tehniskajā specifikācijā norādītās preces.

Piedāvājumā ietvertai produkcijai jāatbilst Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvajam regulējumam attiecībā uz preču izcelsmi. Ir aizliegts piedāvājumā tieši vai netieši ietvert tādas preces, ja šo preču izcelsme ir Krievija vai Baltkrievija, vai ja tās tiek eksportētas no Krievijas vai Baltkrievijas.

Pasūtītājam ir tiesības papildus pieprasīt un Pretendentam ir pienākums iesniegt pilnu informāciju par piedāvājumā ietvertas produkcijas izcelsmi. Gadījumā, ja informācija no Pretendenta netiek sniegta, vai tiek sniegta daļēji, ka arī ja, tiek konstatēts, ka piedāvājumā tieši vai netieši ietvertas tādas preces, kuru izcelsme ir Krievija vai Baltkrievija, vai ja tās tiek eksportētas no Krievijas, vai Baltkrievijas, tad Pasūtītājam ir tiesības, noraidīt šādus piedāvājumus.

Pretendents sagatavo piedāvājumu cenas norāda ar 2 zīmēm aiz komata.

Pieteikumu pretendents Koledžā iesniedz līdz **2025. gada 08. septembrim plkst.16:00**, nosūtot to elektroniski parakstītu uz šādu elektronisko adresi: [ingrida.borovoja@koledza.vp.gov.lv](mailto:ingrida.borovoja@koledza.vp.gov.lv), vai iesniedz parakstītu papīra formā Koledžas Administratīvās nodaļas Administratīvā korpusa 208/2. kabinetā Ezermalas ielā 10, Rīgā, LV-1014.

1. **Piedāvājuma vērtēšana:**

Koledža vērtē pienācīgi iesniegtus piedāvājumus pēc šādiem kritērijiem:

- piedāvājums atbilst cenu aptaujas uzaicinājuma dokumentācijas un Tehniskās specifikācijas prasībām,

- piedāvātā cena ir zemākā un/vai kopējās izmaksas ir saimnieciski izdevīgākas,

Koledža pieņem lēmumu sadarbībai ar pretendentu, kura piedāvājums atbilst šajā cenu aptaujas uzaicinājumā norādītajām prasībām, un par kura kvalifikāciju un reputāciju Koledžai nav šaubu.

1. **Pakalpojuma līgums, samaksas noteikumi:**

Par preces piegādi, izpildes laiku, kartību un tml. vienojas līgumslēdzēju pušu kontaktpersonas.

Apmaksa tiek veikta 20 darba dienu laikā pēc savstarpējā pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

**Gadījumā ja, dalība cenu aptaujā neliekas saistoša, vai jūs nevarat tajā piedalīties, lūdzu, norādīt iemeslu (piem. nevar nodrošināt tehniskā specifikācijā norādīto, nav saprotama tehniskā specifikācija, neatbilstošs profils, pārāk mazs daudzums u.c. iemesli).**

**1.pielikums**

Uzaicinājumam dalībai cenu aptaujā

“Videokameru iegāde Valsts policijas koledžas vajadzībām”

**Tehniskā specifikācija**

**“Videokameru iegāde Valsts policijas koledžas vajadzībām”**

1. **Vispārīgās prasības**
2. Izpildītājs nodrošina Tehniskajā specifikācijā norādītās preces piegādi atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām.
3. Izpildītājs nodrošina, lai transportēšanas laikā, prece tiktu attiecīgi iepakotas un netiktu bojātas.
4. Pasūtītājs, ja tas ir nepieciešams, var pasūtīt arī cita veida preces, kas pieejamas pie Izpildītāja.
5. Iegādājamo preču skaits tiks aprēķināts, atkarībā no Pretendenta piedāvātām cenām piešķirtā finansējuma ietvaros.
6. Izpildītājs, pirms plānotās preces piegādes, atsevišķi saskaņo ar Pasūtītāju plānoto piegādes laiku un veidu.
7. Izpildītājs nodrošina Pasūtītāja noradītām personām (ne mazāk ka 3 cilvēkiem), bezmaksas apmācības par PRECES lietošanu. Apmācības ilgums ir atkarīgs no sarežģītības pakāpes, bet nedrīkst būt īsāks par 20 minūtēm.
8. Izpildītājs nodrošina pasūtījuma izpildi 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja veikta pasūtījuma. Puses ir tiesīgas vienoties par citu pasūtījuma izpildes termiņu. Šādos gadījumos termiņa maiņai ir jābūt pamatotai un tā nedrīkst būt atkarīga no attiecīgās Puses darbības vai bezdarbības.
9. Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās Izpildītājs iekļauj visas ar pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas, tai skaitā arī piegādes izmaksas, visu veidu sakaru izmaksas, izmaksas, kas saistītas ar pakalpojumu kvalitātes nodrošinājumu.
10. Izpildītājs nodrošina ne mazāk kā 24 (divdesmit četru) mēnešu garantiju iegādātai precei. Nekvalitatīvas preces apmaiņas termiņš ne mazāks kā 3 dienas no pretenzijas saņemšanas dienas.
11. Pasūtītājs rakstveidā informē Izpildītāju par atklātajiem veiktās Piegādes, vai izpildītā Pakalpojuma trūkumiem, ja tas ir nekvalitatīvs, nepilnīgs, kā arī, ja tiek konstatēti citi apstākļi.
12. Izpildītājs novērš jebkuru Preces defektu vai apmaina pret jaunu, ja defekts ir atklāts, pirms uzsākta Preces izmantošana.
13. Izpildītājs novērš jebkuru Preces defektu vai apmaina pret jaunu Preci bez maksas, ja defekts ir atklāts Preces garantijas laikā.
14. Preces piegāde jānodrošina pēc adreses: Ezermalas iela 10, Rīga, LV-1014, darba laikā no plkst.08.00 – 16.30, iepriekš laicīgi saskaņojot laiku ar Valsts policijas koledžas kontaktpersonu.
15. *Izpildītājs iesniedz rēķinu Pasūtītājam elektroniski, nosūtot to uz Pasūtītāja norādīto E-Adresi:* ***EINVOICE@90000072027****. Visiem rēķiniem jābūt noformētiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, t.sk. attiecībā uz piemērojamo elektroniskā rēķina standartu un tā pamatelementu izmantošanas specifikāciju un aprites kārtību, kā arī tajos jābūt norādītiem Pasūtītāja rekvizītiem un informācijai par Līguma datumu un numuru. Ja rēķini nav noformēti atbilstoši Līguma punkta prasībām, Izpildītāja pienākums ir izrakstīt un nosūtīt Pasūtītājam jaunu rēķinu. Līdz brīdim, kamēr Izpildītājs nav iekļāvis rēķinā šajā punktā noteikto informāciju, uzskatāms, ka Izpildītājs rēķinu nav iesniedzis. Šajā gadījumā samaksas termiņš tiek skaitīts no dienas, kad Izpildītājs iesniedz atbilstoši Līguma noteikumiem noformētu rēķinu.*

*Sīkāk :* [*https://www.vid.gov.lv/lv/e-rekini*](https://www.vid.gov.lv/lv/e-rekini)

Koledžas sadarbības partneri e-rēķinus XML formātā var nosūtīt arī izmantojot **Peppol Directory** [**https://directory.peppol.eu/public/**](https://directory.peppol.eu/public/)

Valsts policijas koledžai ir konts: <https://directory.peppol.eu/public/locale-en_US/menuitem-search?q=policijas&action=view&participant=iso6523-actorid-upis%3A%3A9939%3Alv90000072027>

**II. Tehniskās prasības videokameras** **iegādei.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Preces nosaukums /apraksts** | **Indikatīvais viena**  **pasūtījuma apjoms**  **gab.** |
| **Videonovērošanas IP tipa kupola kamera** | | |
| **1.** | Preces ražotājs ir juridiska persona, kas reģistrēta NATO, Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī, vai fiziska persona, kas ir Latvijas Republikas valstspiederībai, NATO, Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas valsts pilsonis. | *Pretendents norāda preces ražotāju (nosaukumu, valsti)* |
| **2.** | 1. Video kameras tips: IP kamera 2. Sensora tips: CMOS 3. Sensora izmērs: 1/2.8” 4. Izšķirtspēja: ne mazāka par 2592x1944 5. Uzstādīšana: iekštelpās 6. Savienojumi: DC, PoE, RJ-45 7. Bezvadu standarti: 802.3 af 8. Atbalstītās atmiņas kartes: Micro SD, Micro SDHC, Micro SDXC 9. Atmiņas ietilpība: ne mazāk kā 512GB 10. Uzstādīšana: pie griestiem 11. Materiāls: Plastmasas, polikarbonāts 12. Režīmi: Dienas, nakts 13. Garantija: 24 mēneši | 2 |
| **3.** | Saite uz ražotāja tīmekļa vietni | *Pretendents norāda preces ražotāja tīmekļvietni* |

**Norādītajam izstrādājumu daudzumam ir informatīvs raksturs un tas tiek izvirzīts piedāvājumu vērtēšanai un saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanai.**

**Iegādājamo preču skaits tiks precizēts, atkarībā no Pretendenta piedāvātām cenām piešķirtā finansējuma ietvaros.**