

Valsts policijas koledža

Rīgā

|  |  |
| --- | --- |
| 22.08.2019 | Iekšējie noteikumi Nr. 12 |

**Grozījumi Valsts policijas koledžas 2014.gada 9.janvāra iekšējos noteikumos Nr.2 “Profesionālās pilnveides un pieaugušo neformālās izglītības programmu izstrādes un īstenošanas kārtība Valsts policijas koledžā”**

Izdoti saskaņā ar

##### Valsts pārvaldes iekārtas likuma

72. panta pirmās daļas 2. punktu

Izdarīt Valsts policijas koledžas 2014.gada 9.janvāra iekšējos noteikumos Nr.2 “Profesionālās pilnveides un pieaugušo neformālās izglītības programmu izstrādes un īstenošanas kārtība Valsts policijas koledžā” šādus grozījumus:

1. Papildināt iekšējos noteikumus ar 2.2 punktu šādā redakcijā:

“2.2 Šo iekšējo noteikumu izpratnē pasūtītājs ir juridiska persona, ar kuru noslēgts līgums par mācību kursa īstenošanas pakalpojuma sniegšanu.”.

1. Papildināt iekšējos noteikumus ar 18.1 punktu šādā redakcijā:

“18.11 Pieaugušo neformālās izglītības programmas pielāgošanu pasūtītāja vajadzībām savas kompetences ietvaros veic Koledžas katedras atbilstoši pasūtītāja iesniegtajai informācijai.”.

1. Papildināt iekšējos noteikumus ar 22..1 punktu šādā redakcijā:

"22..1 Ja pieaugušo neformālās izglītības programmu izstrādā (pielāgo) pasūtītājam, Koledžas Profesionālās pilnveides nodaļa trīs darba dienu laikā no programmas saņemšanas nosūta to saskaņošanai pasūtītājam."

1. Papildināt 23.punktu aiz vārdiem “ar Valsts policiju” ar vārdiem “vai pasūtītāju”.
2. Papildināt 39.punktu aiz skaitļa “9.” ar vārdu un skaitli “un 12.”.
3. Aizstāt 48.3 apakšpunktā vārdus “pieaugušo neformālās izglītības dokumentu izsniegšanas reģistrācijas žurnālā” ar vārdiem “pieaugušo neformālās izglītības programmu mācību administrēšanas sistēmā”.
4. Papildināt iekšējos noteikumus ar 12.pielikumu šādā redakcijā:

“12.pielikums

Valsts policijas koledžas

2014.gada 9.janvāra

iekšējiem noteikumiem Nr.2

Valsts policijas koledža

# APSTIPRINU

# Valsts policijas koledžas

direktors

# [paraksts un tā atšifrējums]

# [datums]

|  |  |
| --- | --- |
| Programmas nosaukums | **[nosaukums]** |
| Programmas mērķis  Programmas mērķauditorija  Klausītāju skaits  Programmas īstenošanas ilgums | [...][norāda pēc iespējas to konkretizējot, nosakot klausītāju specializāciju, pasūtītāja organizāciju, struktūrvienību, amatu u.tml.] **[skaits]**  **[...] akadēmiskās stundas** |
| Programmas izstrādātājs | [grāds, vārds, uzvārds, amats] |
| Izglītības dokuments, kas apliecina  profesionālās izglītības programmas apguvi | apliecība |
| Nosacījumi dokumenta, kas apliecina programmas apguvi, saņemšanai | klausītājs, piedaloties programmas apguvē vismaz [skaits] % apmērā un nokārtojot noslēguma pārbaudījumu, saņem apliecību |
| Programmas izstrādes gads | [gads] |
| Programmas plāns |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.**  **k.** | | **Laiks** | **Tēmas nosaukums** | **Taksono-mijas**  **līmenis** | | **Akadēmisko stundu skaits** | | | **Izmantoja-**  **mās**  **metodes** | **Pedagogs** |
| Teorija | Prakt. darbs | Kopā |
|  | |  |  | [priekšstats, izpratne vai pielietošana] | |  |  |  | [lekcija, diskusija, lomu spēles, grupu darbs, situācijas analīze, demonstrējumi (prezentācija, video ieraksti, audio ieraksti, fotoattēli)] |  |
| **Kopā** | | | | | |  |  |  | **X** | |
|  | | | | | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |  |  |  |  |  |
| Izmantojamās literatūras un avotu saraksts | | | | [norāda secīgi: normatīvie akti; monogrāfiskie izdevumi; sērijizdevumi; juridiskās prakses materiāli; elektroniskie resursi, nepublicēti materiāli] | | | | | | |
| SASKAŅOTS  [pasūtītāja iestādes nosaukums]  [paraksts un tā atšifrējums]  [datums]”. | | | |  | | | | | | |
| Saskaņots ar Valsts policiju 2019.gada 14.augustā (atzinums Nr.20/415874). | | | | | | | | | | |

Direktore D.Tarāne

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Puķītis, 67219692

[maris.pukitis@koledza.vp.gov.lv](mailto:maris.pukitis@koledza.vp.gov.lv)

22.08.2019.

**NOSŪTĪŠANAS UZDEVUMS:**

|  |  |
| --- | --- |
| VPK Nodrošinājuma nodaļa (dokumentu pārvaldības struktūrvienība) | - 1 eks. |
| VPK direktora vietnieks (studiju un mācību jautājumos) | - 1 eks. |
| VPK direktora vietnieks (dienesta un administratīvajos jautājumos) | - 1 eks. |
| VPK Izglītības koordinācijas nodaļa | - 1 eks. |
| VPK Tiesību zinātņu katedra | - 1 eks. |
| VPK Policijas tiesību katedra | - 1 eks. |
| VPK Humanitārā katedra | - 1 eks. |
| VPK Sporta katedra | - 1 eks. |
| VPK Profesionālās pilnveides nodaļa | - 1 eks. |
| VPK Kinoloģijas nodaļa | - 1 eks. |
| VPK Latgales filiāle | - 1 eks. |
| ***Kopā:*** | **11 eks.** |

Sagatavoja:

Valsts policijas koledžas

Nodrošinājuma nodaļas vadītāja p.i M.Puķītis

22.08.2019.