



Latvijas Republikas Iekšlietu ministrija  
**VALSTS POLICIJAS KOLEDŽA**

Ezermalas iela 8, Rīga, LV-1014, fakss 67736336, 67736335, e-pasts [kanc@koledza.vp.gov.lv](mailto:kanc@koledza.vp.gov.lv), tālr. 67146288

Humanitārās katedras

**R E G L A M E N T S**

Rīgā

2013.gada 16. aprīlī

Nr. 11

Izdots saskaņā ar  
Valsts pārvaldes iekārtas likuma  
75.panta otro daļu

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Valsts policijas koledžas Humanitārā katedra (turpmāk – Katedra) ir Valsts policijas koledžas (turpmāk – Koledža) studiju un mācību pētniecības struktūrvienība, kas kompetences ietvaros Koledžā plāno, izstrādā, organizē un nodrošina šādu studiju (mācību) procesu un Valsts policijas un Koledžas amatpersonu ar speciālajām dienesta pakāpēm (turpmāk – amatpersonu) vai darbinieku profesionālās pilnveides izglītības pasākumus:

1.1. pirmā līmeņa augstākās profesionālās izglītības studiju programmu „Policijas darbs” šādos vispārizglītojošos (A daļa) un nozares obligātajos studiju kursos (B daļa) un brīvās izvēles studiju kursos (C daļa):

- 1.1.1. Tiesību filozofija;
- 1.1.2. Loģika;
- 1.1.3. Politoloģija;
- 1.1.4. Svešvaloda policijas darbiniekiem (angļu valoda);
- 1.1.5. Personāla vadība;
- 1.1.6. Profesionālā psiholoģija;
- 1.1.7. Profesionālā komunikācija;
- 1.1.8. Socioloģija;
- 1.1.9. Latvijas tiesību vēsture;
- 1.1.10. Pirmā neatliekamā palīdzība policijas darbā;
- 1.1.11. Datorizētā lietvedība policijas iestādēs;
- 1.1.12. Policijas darbinieku profesionālā ēтика;
- 1.1.13. Juridisko tekstu analīze un sastādīšana;

- 1.1.14. Bērnu tiesību aizsardzība;
- 1.1.15. Komunikāciju stratēģija;
- 1.1.16. Otrā svešvaloda;
- 1.1.17. Kultūras vēsture;
- 1.1.18. Lietvedība;
- 1.1.19. Policijas profesionālā retorika.
- 1.2. arodizglītības programmā „Policijas darbs” šādos mācību kursoš:

  - 1.2.1. Lietišķā psiholoģija;
  - 1.2.2. Datormācība;
  - 1.2.3. Lietišķā latviešu valoda;
  - 1.2.4. Svešvaloda;
  - 1.2.5. Pirmā palīdzība.

- 1.3. profesionālās pilnveides izglītības programmā „Policijas darba pamati”:

  - 1.3.1. Profesionālā psiholoģija un komunikācija;
  - 1.3.2. Informācijas sistēmas policijas iestādē;
  - 1.3.3. Lietvedība policijas iestādēs;
  - 1.3.4. Pirmā palīdzība.

- 1.4. profesionālās pilnveides izglītības programmas Valsts policijas un Koledžas amatpersonām vai darbiniekiem, saskaņā ar Koledžas apstiprinātu profesionālās pilnveides plānu attiecīgajam studiju (mācību) gadam.
- 2. Katedra ir tieši pakļauta Koledžas direktora vietniekam (studiju un mācību jautājumos).

## **II. Katedras struktūra un uzdevumi**

- 3. Katedras personāla sastāvu veido administratīvie un akadēmiskie amati, kurus ieņem Koledžas amatpersonas vai darbinieki (turpmāk - personālsastāvs).
- 4. Katedras nodarbināto štatus apstiprina Valsts policijas priekšnieks pēc Koledžas direktora ieteikuma.
- 5. Katedrai atbilstoši nozares kompetences jomai ir šādi uzdevumi:
  - 5.1. organizēt, plānot un nodrošināt studiju (mācību) procesu, kā arī metodisko darbu docējamos studiju kursos un mācību priekšmetos;
  - 5.2. izstrādāt priekšlikumu vai grozījumu projektus studiju (mācību) programmu un profesionālās pilnveides izglītības programmu aktualizēšanai un pilnveidošanai, kā arī nodrošināt to saskaņošanu un apstiprināšanu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
  - 5.3. izstrādāt docējamo studiju kursu aprakstus, mācību priekšmetu plānus un profesionālās pilnveides izglītības programmas;
  - 5.4 izstrādāt studiju (mācību) metodiskos materiālus un studiju (mācību) līdzekļus;

- 5.5. izstrādāt un apstiprināt Katedras docējamo studiju kursu un mācību priekšmetu noslēguma pārbaudījumu saturu un prasības;
- 5.6. izstrādāt mācību un kvalifikācijas prakses uzdevumus Katedras mācību priekšmetos un docējamos studiju kursos;
- 5.7. veikt pētniecisko darbu;
- 5.8. izstrādāt normatīvo aktu projektus Koledžas kompetencē esošajos jautājumos;
- 5.9. sadarbībā ar Valsts policijas un Koledžas struktūrvienībām nodrošināt tulkošanu, amatpersonu un amata kandidātu testēšanu, kā arī dokumentu, publikāciju, zinātnisko darbu un preses relīžu redīģēšanu;
- 5.10. izskatīt, analizēt un sagatavot atzinumus par Iekšlietu ministrijas resora un citu iestāžu vai institūciju izstrādātajiem normatīvo aktu, attīstības plānošanas dokumentu, informatīvo ziņojumu un citu dokumentu projektiem;
- 5.11. piedalīties Koledžas darbības sfērā ietilpstosu problēmjautājumu risināšanā;
- 5.12. sniegt Koledžas vadībai priekšlikumus par nepieciešamajām izmaiņām Koledžas darbību reglamentējošajos normatīvajos aktos;
- 5.13. organizēt un veicināt Katedras personālsastāva kvalifikācijas paaugstināšanu;
- 5.14. veicināt sadarbību ar nacionālajām vai starptautiskajām izglītības iestādēm;
- 5.15. saskaņā ar Koledžas pilnvarojumu (deleģējumu) pārstāvēt Koledžu Iekšlietu ministrijas resora vai citu iestāžu (institūciju) izveidotajās darba grupās un komisijās, vai rīkotajās konferencēs un semināros;
- 5.16. veikt Katedras darbības novērtējumu par katru mācību un studiju gadu.

### **III. Katedras darba organizācija**

6. Katedru vada katedras vadītājs, kuru ieceļ amatā un atbrīvo no amata Valsts policijas priekšnieks pēc Koledžas direktora ieteikuma.
7. Katedras personālsastāva pienākumi un tiesības ir noteikti Koledžas direktora apstiprinātajos amatu aprakstos.
8. Katedras vadītājs ne retāk kā reizi mēnesī plāno, organizē, sasauc un vada Katedras personālsastāva sēdi. Katedras personālsastāva sēdē tiek lemti Katedras kompetences jautājumi, un Katedras vadītājs nodrošina Katedras personālsastāva sēdes protokolēšanu.
9. Katedras vadītājs par darba rezultātiem atskaitās Koledžas direktora vietniekam (studiju un mācību jautājumos), tā noteiktajā kārtībā un termiņos.

10. Katedras personālsastāvs par darba rezultātiem atskaitās Katedras vadītājam, tā noteiktajā kārtībā un termiņos, kā arī Katedras personālsastāva sēdes laikā.

11. Katedras vadītāju viņa prombūtnes laikā aizvieto viņa ieteikta un rīkojuma dokumentā (pavēlē) noteikta Katedras vai Koledžas amatpersona (darbinieks).

#### **IV. Noslēguma jautājums**

12. Atzīt par spēku zaudējušu Valsts policijas koledžas Humanitārās katedras 2010.gada 8.decembra reglamentu Nr.12.

Humanitārās katedras  
vadītāja majore

E.Lipe

SASKANOTS  
Koledžas direktora vietnieks

M.Riekstiņš

2013.gada 15. aprīlī

SASKANOTS  
Koledžas direktors

R.Kviesītis

2013.gada 16. 04. 2013