



Valsts policijas koledža

Ezermalas iela 10, Rīga, LV-1014; tālr.67146288; fakss 67736335; e-pasts kanc@koledza.vp.gov.lv; www.policijas.koledza.gov.lv

Valsts policijas koledžas Profesionālās pilnveides nodaļas

REGLAMENTS

Rīgā

20.08.2019.

Nr. 11

I Vispārīgie jautājumi

1. Valsts policijas koledžas Profesionālās pilnveides nodaļa (turpmāk - Nodaļa) ir Valsts policijas koledžas (turpmāk – Koledža) struktūrvienība, kas ir tieši pakļauta Koledžas direktora vietniekam (dienesta un administratīvajos jautājumos).
2. Nodaļas darbības mērķis ir nodrošināt policijas darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanu, organizēt un koordinēt Koledžas sadarbību izglītības jomā ar Eiropas Savienības institūcijām, ārvalstu tiesu aizsardzības iestādēm, valsts un pašvaldību institūcijām Latvijā un ārvalstīs, kā arī ar citām starptautiskajām organizācijām, kā arī veikt Eiropas Savienības un starptautiski finansēto izglītības jomas projektu (turpmāk - Projekts) pārvaldību.
3. Nodaļas darbības tiesiskais pamats ir Latvijas Republikas Satversme, likums „Par policiju”, Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu un Ieslodzījuma vietu pārvaldes amatpersonu ar speciālajām dienesta pakāpēm dienesta gaitas likums, Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu un Ieslodzījuma vietu pārvaldes amatpersonu ar speciālajām dienesta pakāpēm disciplināratbildības likums, Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, citi likumi un Ministru kabineta noteikumi, rīkojumi un instrukcijas, Iekšlietu ministrijas un Valsts

polīcijas normatīvie akti, Koledžas nolikums, Koledžas reglaments un Nodaļas reglaments.

4. Nodaļa savas kompetences ietvaros sadarbojas ar Iekšlietu ministrijas struktūrvienībām un dienestiem, valsts un ārvalstu tiesību sargājošām institūcijām, citām valsts un pašvaldību institūcijām un sabiedriskajām organizācijām, kā arī ar citām Koledžas struktūrvienībām.

5. Nodaļas oficiālajā sarakstē tiek izmantota Valsts policijas priekšnieka apstiprināta Koledžas veidlapa. Koledžas veidlapas paraksta tiesības ir Koledžas direktoram vai direktora pienākumu izpildītājam.

II Nodaļas struktūra un darba organizācija

6. Nodaļas štatus un struktūru apstiprina Valsts policijas priekšnieks pēc Koledžas direktora priekšlikuma.

7. Nodaļas nodarbinātos ieceļ amatā un atbrīvo no amata pamatojoties uz „Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu un Ieslodzījumu vietu pārvaldes amatpersonu ar speciālajām dienesta pakāpēm dienesta gaitas likumu”, „Darba likumu” un tiem pakārtotajiem Ministru kabineta, Iekšlietu ministrijas un Valsts policijas normatīvajiem aktiem.

8. Nodaļas amatpersonu un darbinieku pienākumi, tiesības un atbildība ir noteikta amata aprakstos, ko apstiprina Koledžas direktors.

9. Nodaļas darbs tiek plānots, galvenos pasākumus iekļaujot Koledžas, Valsts policijas un Iekšlietu ministrijas darba plānos.

10. Nodaļas struktūru veido:

10.1. Kontroles un plānošanas grupa;

10.2. Reģionu grupa;

10.3. Starptautiskās sadarbības grupa.

11. Nodaļas sastāvā ir amatpersonas ar speciālajām dienesta pakāpēm un darbinieki (uz darba līguma pamata):

11.1. nodaļas vadītājs;

11.2. vecākie inspektori;

11.3. vecākais speciālists.

12. Nodaļas amatpersonas un darbinieki ir tiešā nodaļas vadītāja pakļautībā.

III Nodaļas pamatuzdevumi un funkcijas

13. Nodaļas pamatuzdevumi ir noteikti 2006.gada 11.jūlija Ministru kabineta noteikumos Nr.584 „Valsts policijas koledžas nolikums”, Koledžas reglamentā un šajā reglamentā.

14. Nodaļas pamatuzdevums ir Valsts policijas darbinieku neformālās izglītības ieguves procesa sistematizēta organizēšana un nodrošināšana teritoriālajās struktūrvienībās.

15. Koledžas Nodaļas reģionālās mācību klases (turpmāk – Reģionālās klases) atrodas:

- Rīgā, Gaujas ielā 17;
- Rīgā, Ezermalas ielā 10;
- Rēzeknē, Kr.Valdemāra ielā 20;
- Daugavpilī, Vaļņu 27;
- Jelgavā, Pētera ielā 5;
- Aizkrauklē, Randēnu ielā 8;
- Liepājā, Bāriņu ielā 3;
- Cēsīs, Piebalgas ielā 89;
- Gulbenē, Gaitnieku ielā 2a.

16. Nodaļas funkcijas:

- 16.1. organizēt Koledžas profesionālās pilnveides un pieaugušo neformālās izglītības programmu izstrādi, aktualizēšanu un īstenošanu;
- 16.2. organizēt Valsts policijas darbinieku profesionālās pilnveides un pieaugušo neformālās izglītības programmu realizāciju Koledžā, Reģionālajās klasēs un Valsts policijas struktūrvienībās;
- 16.3. organizēt un nodrošināt Valsts policijas amatpersonu profesionālo pilnveidi dienesta vietās, kas sastāv no:
 - 16.3.1. teorētiskajām mācībām e-vidē;
 - 16.3.2. vispārējās fiziskās sagatavošanas;
 - 16.3.3. speciālās fiziskās sagatavošanas;
 - 16.3.4. šaušanas mācībām.

- 16.4. nodrošināt vērtējuma anketu aizpildīšanu par profesionālās pilnveides un pieaugušo neformālās izglītības programmu, kuras realizē Koledža, kvalitāti, veikt to apkopojumu un iegūtās informācijas analīzi;
- 16.5. piedalīties likumu, citu normatīvo aktu projektu un līgumu izstrādē un pilnveidošanā, sagatavot pavēļu projektus, kā arī citus dokumentus profesionālās pilnveides izglītības jautājumos;
- 16.6. sniegt metodisko palīdzību profesionālās pilnveides izglītības programmu izstrādē Valsts policijas teritoriālajām struktūrvienībām;
- 16.7. pēc Koledžas pilnvarojuma pārstāvēt nodaļu jautājumos, kuri atbilst tās kompetencei;
- 16.8. veikt Projektu ieviešanu un īstenošanu Koledžā;
- 16.9. koordinēt un organizēt Koledžas nodarbināto dienesta komandējumu sagatavošanu un Nodaļas kompetences ietvaros sniegt atbalstu Valsts policijas nodarbināto dienesta komandējumu organizēšanā saistībā ar starptautisko sadarbību;
- 16.10. koordinēt Eiropas Savienības tiesībaizsardzības apmācību aģentūras (turpmāk – CEPOL) vienoto mācību moduļu ieviešanu Latvijā;
- 16.11. pildīt CEPOL nacionālā pētījumu un zinātnes korespondenta pienākumus;
- 16.12. organizēt Valsts policijas koledžas sadarbību ar Eiropas Savienības institūcijām, ārvalstu, valsts un pašvaldību institūcijām, organizācijām un iestādēm Latvijā un ārvalstīs, kā arī citām starptautiskajām organizācijām;
- 16.13. savas kompetences ietvaros piedalīties ar Koledžas direktora pavēli noteiktajās komisijās un darba grupās.

IV Nodaļas vadība

17. Nodaļu vada nodaļas vadītājs, kuru ieceļ amatā un atbrīvo no amata saskaņā ar „Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu un Ieslodzījuma vietu pārvaldes amatpersonu ar speciālajām pakāpēm dienesta gaitas likums”.
18. Nodaļas vadītājs ir tieši pakļauts Koledžas direktora vietniekam (dienesta un administratīvajos jautājumos).
19. Nodaļas vadītājs organizē Nodaļai deleģēto uzdevumu izpildi.
20. Nodaļas vadītājs ir atbildīgs par Nodaļas uzdevumu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi.

21. Nodaļas vadītāja pienākumi, tiesības un atbildība noteikti amata aprakstā, kuru apstiprina Koledžas direktors.
22. Nodaļas vadītāja pienākumus viņa prombūtnes laikā pilda ar Koledžas direktora pavēli noteikta cita Koledžas amatpersona.

V Noslēguma jautājums

23. Atzīt par spēku zaudējušu 2013.gada 23.janvāra Valsts policijas koledžas Profesionālās pilnveides nodaļas reglamentu Nr.2.

Valsts policijas koledžas
Profesionālās pilnveides nodaļas
vadītājas p.i.

2019.gada 20. augusts



I.Breidaka

SASKAŅOTS

Valsts policijas koledžas
direktore



D.Tarāne

2019.gada 20. 08

NOSŪTĪŠANAS UZDEVUMS:

VPK Nodrošinājuma nodaļa (dokumentu pārvaldības struktūrvienība)	- 1 eks.
VPK direktore	- 1 eks.
VPK direktora vietnieks (studiju un mācību jautājumos)	
VPK direktora palīgs	- 1 eks.
VPK Finanšu vadības nodaļa	- 1 eks.
VPK Personāla vadības nodaļa	- 1 eks.
VPK Izglītības koordinācijas nodaļa	- 1 eks.
VPK Tiesību zinātņu katedra	- 1 eks.
VPK Policijas tiesību katedra	- 1 eks.
VPK Humanitārā katedra	- 1 eks.
VPK Sporta katedra	- 1 eks.
VPK Kadetu nodaļa	- 1 eks.
VPK Nodrošinājuma nodaļa	- 1 eks.
VPK Profesionālās pilnveides nodaļa	- 1 eks.
VPK Kinoloģijas nodaļa	- 1 eks.
VPK Bibliotēka	- 1 eks.
VPK Latgales filiāle	- 1 eks.

Kopā: 16 eks.

Valsts policijas koledžas
Profesionālās pilnveides nodaļas
vadītājas p.i., kapteine

I.Breidaka

2019.gada 20.augustā

