



Latvijas Republikas Iekšlietu ministrija
VALSTS POLICIJAS KOLEDŽA

Rīgā

2014.gada 24. novembrī

Iekšējie noteikumi Nr. 35

Ētikas komisijas nolikums

Izdots saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Valsts policijas koledžas (turpmāk – Koledža) Ētikas komisija (turpmāk – komisija) ir Koledžas koleģiāla lēmējinstītūcija, kura:
 - 1.1. sekmē Koledžas ētikas pamatprincipu un uzvedības noteikumu īstenošanu;
 - 1.2. apspriež un izskata iesniegumus par ētikas pamatprincipu un uzvedības noteikumu pārkāpumiem, ko pieļāvušas Koledžas amatpersonas ar speciālajām dienesta pakāpēm (turpmāk – amatpersona), darbinieki, ar kuriem Koledžai noslēgts darba līgums vai uzņēmuma līgums (turpmāk – darbinieks) un Koledžas Kadetu nodaļas kadeti (turpmāk – kadets);
 - 1.3. savas kompetences ietvaros sniedz ierosinājumus Koledžas direktoram;
 - 1.4. par pieņemto lēmumu rakstiski informē amatpersonas, darbiniekus, kadetus un iesnieguma iesniedzēju.
2. Procesuālos jautājumus, kas nav noteikti šajā nolikumā, komisija izlemj komisijas sēdē.
3. Komisija savā darbā ievēro konfidencialitāti.
4. Komisija ir atbildīga par pieņemto lēmumu atbilstību ētikas pamatprincipiem un uzvedības noteikumiem un šajā nolikumā paredzēto uzdevumu izpildi.

II. Komisijas izveidošana un sastāvs

5. Komisijas sastāvu ar pavēli apstiprina Koledžas direktors.

6. Komisijas sastāvu veido:
 - 6.1. divi akadēmiskā personāla pārstāvji;
 - 6.2. divi vispārējā personāla pārstāvji;
 - 6.3. viens studējošo pašpārvaldes pārstāvis.
7. Komisijas locekļa kandidāts un studējošo pašpārvaldes pārstāvis, kurš pretendē uz ievēlēšanu komisijā, nav disciplināri sodīts un viņam nav ētikas pamatprincipu un uzvedības noteikumu pārkāpumu.
8. Studējošo pašpārvalde rakstiski informē Koledžas direktoru par tās pārstāvi komisijas sastāvam.

III. Komisijas locekļu ievēlēšanas kārtība

9. Komisijas locekļus ievēl no amatpersonu un darbinieku vidus uz trīs gadiem.
10. Koledžas direktors ar pavēli izveido vēlēšanu komisiju vismaz trīs amatpersonu un darbinieku (izņemot kadetus) sastāvā. Pavēlē norāda informāciju par vēlēšanu norisi, vietu, datumu un vēlēšanu komisijas sastāvu.
11. Komisijas locekļus vēlē Koledžas amatpersonas un darbinieki.
12. Vēlēšanu komisijas uzdevumi:
 - 12.1. sagatavot komisijas locekļu kandidātu sarakstu uzvārdu alfabētiskā secībā;
 - 12.2. izsniegt pret parakstu katrai amatpersonai un darbiniekam komisijas locekļu kandidātu sarakstu;
 - 12.3. apkopot vēlēšanu rezultātus trīs darba dienu laikā pēc vēlēšanām;
 - 12.4. informēt amatpersonas un darbiniekus par vēlēšanu rezultātiem, informāciju nosūtot uz elektroniskā pasta adresi vpk-list@vp.gov.lv, norādot elektroniskā pasta ailē *Subject*: „Ētikas komisijas vēlēšanu rezultāti”;
 - 12.5. sagatavot pavēli komisijas sastāva apstiprināšanai.
13. Amatpersonas un darbinieki, aizklāti balsojot, atzīmē četrus kandidātus komisijas locekļu kandidātu sarakstā. Par nederīgiem uzskata komisijas locekļu kandidātu sarakstus, kuros atzīmēti vairāk vai mazāk par četriem kandidātiem, veikti labojumi, svītrojumi, vai nav atzīmēts neviens kandidāts.
14. Vēlēšanās uzvar četri komisijas locekļu kandidāti, kuri saņēmuši vislielāko balsu skaitu. Ja kandidāti saņem vienādu balsu skaitu, rīko atkārtotas vēlēšanas tikai par šiem kandidātiem.
15. Ja kāds no komisijas locekļiem pārtrauc dienesta (darba) attiecības ar Koledžu vai citu iemeslu dēļ nespēj turpināt darbu komisijā, viņa vietā par komisijas locekli kļūst tas komisijas locekļu kandidāts, kurš ieguvis nākamo lielāko balsu skaitu.

16. Studējošo pašpārvalde organizē komisijas locekļa vēlēšanas saskaņā ar Studējošo pašpārvaldes nolikumu.

IV. Komisijas uzdevumi un tiesības

17. Komisijai ir šādi uzdevumi:
- 17.1.izskatīt amatpersonu, darbinieku un kadetu, kā arī citu fizisko un juridisko personu iesniegumus par amatpersonu, darbinieku un kadetu ētikas pamatprincipu un uzvedības noteikumu pārkāpumiem;
 - 17.2.izvērtēt amatpersonu, darbinieku un kadetu ētikas pamatprincipu un uzvedības noteikumu pārkāpumus un sniegt Koledžas direktoram ierosinājumus amatpersonu, darbinieku un kadetu rīcības uzlabošanai;
 - 17.3.sagatavot komisijas lēmumu par ētikas pamatprincipu un uzvedības noteikumu neievērošanu ar ieteikumu, ierosināt disciplinārlietu vai uzsākt dienesta pārbaudi, ja konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi, kas var būt par pamatu disciplinārlietas ierosināšanai;
 - 17.4.nodrošināt uz komisijas sēdi uzaicināto personu uzklausīšanu dažādos laikos;
 - 17.5.sagatavot informāciju par komisijas sēdē pieņemtajiem lēmumiem piecu darba dienu laikā pēc komisijas sēdes protokola parakstīšanas un, ievērojot Fizisko personu datu aizsardzības likumu, ievietot Koledžas interneta vietnē sadaļā „Ētika”.
18. Komisijai ir šādas tiesības:
- 18.1.saskaņā ar šajā nolikumā noteikto komisijas kompetenci pieprasīt no valsts un pašvaldību iestādēm, fiziskajām un juridiskajām personām, kā arī amatpersonām, darbiniekiem un kadeti, informāciju, kas nepieciešama komisijas uzdevumu izpildes nodrošināšanai;
 - 18.2.uzaicināt uz komisijas sēdi lietā iesaistītās personas informācijas (paskaidrojuma) sniegšanai.

V. Ētikas pārkāpumu izskatīšanas kārtība

19. Iesniegumus par ētikas pamatprincipu un uzvedības noteikumu pārkāpumiem var iesniegt amatpersona, darbinieks vai kadets, kā arī citas fiziskās vai juridiskās personas, kuru intereses tieši vai netieši aizskārusi amatpersonas, darbinieka vai kadeta rīcība.
20. Iesniegumus noformē rakstveidā.
21. Komisija neizskata anonīmus iesniegumus.
22. Iesniegumā par ētikas pamatprincipu un uzvedības noteikumu pārkāpumu norāda:
- 22.1.ētikas pamatprincipu un uzvedības noteikumu pārkāpumā iesaistīto personu;
 - 22.2.pārkāpuma būtību un apstākļus;

- 22.3.pierādījumus, kas apstiprina pārkāpumu un norādītos apstākļus.
23. Komisijas priekšsēdētājs pēc iesnieguma saņemšanas pirmo komisijas sēdi sasauc piecu darba dienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas.
 24. Komisija neatkarīgi un objektīvi, izvērtējot visus apstākļus un iesaistītās personas rīcības motīvus, izvērtē amatpersonas, darbinieka vai kadeta konkrēto rīcību un tās atbilstību ētikas pamatprincipiem un uzvedības noteikumiem un iesniedz lēmumu Koledžas direktoram.
 25. Par ētikas pamatprincipu un uzvedības noteikumu apzinātu neievērošanu komisija var uzskatīt amatpersonas, darbinieka vai kadeta necienīgu uzvedību, un tā savā lēmumā var ieteikt ierosināt disciplinārlietu vai uzsākt dienesta pārbaudi par attiecīgās amatpersonas, darbinieka vai kadeta rīcību.

VI. Komisijas darba organizācija

26. Komisijas sēdes ir slēgtas.
27. Komisija ir neatkarīga savā darbā, un neviens nav tiesīgs iejaukties vai ietekmēt komisijas darbu.
28. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumus, ja komisijas sēdē piedalās ne mazāk kā trīs tās locekļi.
29. Komisijas locekļi ar vienkāršu balsu vairākumu no komisijas locekļu vidus ievēl komisijas priekšsēdētāju un komisijas priekšsēdētāja vietnieku.
30. Komisijas priekšsēdētāja pienākumi:
 - 30.1. plānot, organizēt un vadīt komisijas sēdi;
 - 30.2. nodrošināt kārtību komisijas sēdē;
 - 30.3. parakstīt komisijas sēdes protokolu;
 - 30.4. pēc Koledžas direktora pieprasījuma iesniegt pārskatus par komisijas darbu;
 - 30.5. apstiprināt komisijas lēmumu.
31. Komisijas priekšsēdētāja prombūtnē sēdi vada komisijas priekšsēdētāja vietnieks. Komisijas priekšsēdētāja prombūtnē komisijas priekšsēdētāja vietniekam ir šo iekšējo noteikumu 32.punktā noteiktie pienākumi.
32. Komisijas locekļu pienākumi:
 - 32.1. piedalīties komisijas sēdēs;
 - 32.2. pieņemt lēmumus atklāti balsojot;
 - 32.3. pildīt komisijas priekšsēdētāja norādījumus.
33. Komisijas loceklis nevar piedalīties komisijas sēdē, ja viņš tieši vai netieši ir ieinteresēts vai iesaistīts iesnieguma izskatīšanā (piemēram, personīgi, amatu pakļautības kārtībā).

34. Komisijas sēdes protokolē Koledžas Personāla vadības nodaļas amatpersona (darbinieks), kura nav komisijas loceklis un nepiedalās izskatāmā jautājuma apspriešanā.
35. Komisijas sēdē izskatāmo jautājumu apspriešanai ir šāda secība:
 - 35.1. mutiska paskaidrojumu pieņemšana no izskatāmajā jautājumā iesaistītajām personām;
 - 35.2. izskatāmā jautājuma apspriešana lēmuma pieņemšanai;
 - 35.3. balsošana.
36. Izskatāmajā jautājumā iesaistītajām personām pēc paskaidrojumu sniegšanas komisijai nav tiesības piedalīties izskatāmā jautājuma apspriešanā un tās atstāj komisijas sēdes norises telpas.
37. Komisijas lēmums ir pieņemts, ja par to ir nobalsojusi vairāk nekā puse no klātesošajiem komisijas locekļiem. Vienāda balsu skaita gadījumā izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.
38. Ja komisijas sēdes kārtību neievēro komisijas loceklis vai cita klātesošā persona, komisijas priekšsēdētājs izsaka aizrādījumu un to fiksē komisijas sēdes protokolā. Ja komisijas sēdes kārtību atkārtoti neievēro klātesošās personas, komisijas priekšsēdētājam ir tiesības klātesošās personas, kuras neievēro komisijas sēdes kārtību, izraidīt no komisijas sēdes norises telpas.
39. Ja kāds no komisijas locekļiem nepiekrīt komisijas lēmumam un balso pret to, viņa viedokli fiksē komisijas sēdes protokolā, un viņš šādā gadījumā nav atbildīgs par komisijas pieņemto lēmumu.
40. Komisijas sēdes protokolu paraksta visi komisijas locekļi, kuri piedalās komisijas sēdē, un šo iekšējo noteikumu 34.punktā minētā amatpersona (darbinieks).
41. Komisijas loceklis, kuram, iesniegumu izskatot komisijas sēdē, bijis atšķirīgs viedoklis par ētikas pamatprincipu un uzvedības noteikumu ievērošanu, divu darba dienu laikā pēc komisijas sēdes protokola sagatavošanas var rakstveidā izteikt savas atsevišķās domas, kas pievienojamas lietas materiāliem.
42. Komisijas sēdes protokolu un lietas materiālus glabā Koledžas dokumentu pārvaldības struktūrvienībā nomenklatūras lietā piecus gadus.

VII. Komisijas atzinuma sagatavošana un izpilde

43. Komisija sagatavoto lēmumu noformē atzinuma veidā un, pieņemot lēmumu, konstatē vienu no šādiem apstākļiem:
 - 43.1. nav konstatēts ētikas pamatprincipu un uzvedības noteikumu pārkāpums;
 - 43.2. ir konstatēts ētikas pamatprincipu vai uzvedības noteikumu pārkāpums, kas izpaužas kā personas aizskārums (apvainojums),

komisija uzliek par pienākumu atvainoties tādā pašā veidā, kādā tas izdarīts;

43.3. ir konstatēts ne tikai ētikas pamatprincipu un uzvedības noteikumu pārkāpums, bet arī disciplinārpārkāpums, kā rezultātā iesaka ierosināt disciplinārlietu vai uzsākt dienesta pārbaudi.

44. Komisijas lēmums ir galīgs un nepārsūdzams.

Saskaņots ar Valsts policiju 2014.gada 21.novembrī (atzinums Nr.20/31586).

Direktors



R.Kviesītis